

Piano Operativo Specifico della selezione pubblica per soli esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di 1 (uno) istruttore direttivo amministrativo contabile di cat. D, posizione economica D1, (C.c.r.l. del personale del comparto unico della Regione Friuli Venezia Giulia), da assegnare all'area amministrativa ed economico-finanziaria del Comune di Grimacco, adottato ai sensi del Protocollo di Svolgimento dei Concorsi Pubblici del Dipartimento della Funzione Pubblica – prot. 25239 del 15 aprile 2021

Il presente protocollo fa riferimento a:

- D.L. 1° aprile 2021, n. 44, art. 10 comma 9: “dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato Tecnico-Scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 3 febbraio 2020, n. 630 e successive modificazioni”;
- Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15 aprile 2021, validato dal CTS, adottato ai sensi dell' art. 10, comma 9 del DL 1 aprile 2021.

Il presente atto viene redatto con riferimento allo svolgimento delle prove scritte del concorso in oggetto, che si terranno presso la Sala Consiliare del Comune di San Pietro al Natisone (UD) – via Alpe Adria, 56.

SOGGETTI COINVOLTI

I soggetti destinatari del presente piano sono:

- Il personale delle amministrazioni coinvolte nelle procedure concorsuali, compreso il personale di vigilanza;
- I componenti della commissione esaminatrice;
- I candidati;
- Eventuali soggetti terzi (società esterne per la gestione delle procedure concorsuali; altri soggetti gestori del luogo/struttura a supporto organizzativo e logistico; personale sanitario);

Il personale impegnato nelle attività finalizzate allo svolgimento delle prove concorsuali scritte è il seguente:

- Componenti della Commissione ;
- Addetti alle operazioni di identificazione e accompagnamento dei candidati in ingresso e in uscita e alla sorveglianza durante l'esecuzione della prova;
- Operatori sanitari addetti alla verifica della temperatura corporea e del green pass, nonché all'esito del test antigenico;

Documento informatico sottoscritto digitalmente e conservato a norma ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD-DLgs 82/2005)

Il personale sopraindicato è in numero minimo di sei (6) persone, potendo essere incrementato qualora ritenuto necessario.

ACCESSO ALLA SEDE DELLE PROVE

L'accesso all'area individuata come sede delle prove è consentito esclusivamente ai candidati ammessi al concorso, secondo gli orari che saranno pubblicati con apposito avviso sul sito nelle pagine dedicate alle procedure concorsuali.

All'ingresso dell'area sono affissi avvisi per i candidati sulle principali misure di sicurezza con le istruzioni comportamentali, in particolare:

- Obbligo di indossare correttamente la mascherina a copertura di naso e bocca;
- Mantenimento della distanza di sicurezza di almeno 2,5 metri in ogni fase della procedura;
- Disinfezione delle mani con gel idroalcolico all'ingresso e ogni qualvolta richiesto.

All'ingresso della sede saranno presenti operatori sanitari e addetti all'identificazione che vigileranno sul rispetto delle misure di sicurezza prescritte per tutta la durata delle prove. Le postazioni degli addetti all'identificazione saranno idoneamente distanziate e collocate in maniera tale da garantire la tutela e la prevenzione del contagio sia per il personale che per i candidati. Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri della commissione esaminatrice devono essere in possesso di green pass in corso di validità.

ISTRUZIONI PER I CANDIDATI

I candidati devono:

- Presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio, salvo situazioni eccezionali da documentare;
- Presentare all'atto di ingresso all'area concorsuale il green pass in corso di validità: ai sensi dell'art. 9 bis del DL 22 aprile 2021, n. 52, come introdotto dall'art. 3, comma 1, del D.L. 23 luglio 2021, n. 105, è consentito l'accesso ai concorsi pubblici esclusivamente ai soggetti muniti di una delle certificazioni verdi Covid-19 di cui all'art.9, comma 2, del medesimo D.L. 52/2021. Eventuali situazioni particolari verranno valutate al momento dell'atto di ingresso all'area;
- Indossare obbligatoriamente i facciali filtranti FFP2 (**mascherina FFP2**), messa a disposizione dall'amministrazione organizzatrice e mantenere la distanza di sicurezza;

- Provvedere all'igienizzazione delle mani ogni volta richiesto, utilizzando il gel idroalcolico messo a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

I candidati devono essere in possesso di autodichiarazione debitamente compilata e sottoscritta (Allegato A) ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 con la quale dichiarano:

- Di non avere alcuno dei seguenti sintomi: temperatura superiore a 37,5°C e brividi, tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita improvvisa o diminuzione dell'olfatto, perdita o alterazione del gusto, mal di gola;
- Di non essere sottoposti alla misura di quarantena o di isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione del contagio da Covid-19.

I candidati non devono presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più sintomi tra quelli elencati o se sottoposti alla quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione.

Qualora una delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto di produrre l'autodichiarazione, al candidato sarà inibito l'accesso alla sede e alla prova concorsuale.

I candidati dovranno attendere nell'area esterna rispettando in ogni momento le misure di distanziamento ed il divieto di assembramento e potranno accedere alle operazioni di identificazione solo su chiamata, uno ad uno, del personale preposto.

Al momento dell'ingresso nell'area, i candidati dovranno:

1. procedere ad una prima igienizzazione delle mani;
2. essere sottoposti alla misurazione della temperatura corporea – effettuata solo da personale sanitario;
3. presentare il green pass– effettuata solo da personale sanitario;
4. consegnare l'autodichiarazione compilata e sottoscritta;
5. effettuare il riconoscimento mediante esibizione del documento di riconoscimento, possibilmente lo stesso utilizzato al momento della presentazione della domanda di iscrizione al concorso;
6. indossare i dispositivi di sicurezza forniti dagli addetti, ponendosi a debita distanza;
7. procedere ad una seconda igienizzazione delle mani;

Documento informatico sottoscritto digitalmente e conservato a norma ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD-DLgs 82/2005)

8. essere accompagnati nell'aula seguendo il percorso indicato e la postazione assegnata da un addetto alla vigilanza. Le postazioni saranno disposte in modo tale da garantire il rispetto delle distanze ed il contatto tra candidati, assicurando a ciascuno uno spazio personale di 4,5 mq.

Verrà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità o richiedenti tempi aggiuntivi.

Ai fini del rispetto della Privacy, verrà registrata solo l'avvenuta misurazione della temperatura e l'esibizione del green pass.

Presso l'area concorsuale sarà resa disponibile un'area pre-triage, unicamente dedicata alla gestione di casi di sintomatologia riconducibile al Covid-19, eventualmente insorta nel corso della prova concorsuale.

REQUISITI DELLE AREE CONCORSUALI

In ottemperanza agli artt. 4 e 5 del Protocollo 15 aprile 2021, l'edificio adibito ad area concorsuale risponde alle caratteristiche richieste.

I candidati ammessi alla prova sono pari a n. 40 (quaranta). La sicurezza nelle fasi di ingresso ed uscita verrà garantita mediante:

1. individuazione dei percorsi di ingresso e uscita a senso unico;
2. rispetto delle norme di distanziamento;
3. corretto utilizzo della mascherina;

Nelle giornate delle prove, l'accesso all'area sarà consentito solo ai soggetti coinvolti nella procedura concorsuale come precedentemente individuati.

In particolare, l'area presenta i seguenti requisiti:

- Raggiungibile e servita dal servizio di trasporto pubblico;
- Parcheggio pubblico nelle immediate vicinanze della struttura con idonei parcheggi riservati ai disabili;
- Struttura chiusa ma con idonea dimensione nei volumi e negli spazi per garantire la corretta areazione naturale e meccanica e la disposizione delle postazioni per i candidati nel rispetto delle distanze minime di sicurezza;
- Banchi ad uso della commissione di adeguate dimensioni per garantire il rispetto delle distanze minime fra i singoli membri e fra la commissione ed i candidati;
- Planimetrie delle aree e dei locali interessati, allegate al presente atto ed esposte all'ingresso dei locali;

Documento informatico sottoscritto digitalmente e conservato a norma ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD-DLgs 82/2005)

- Servizi igienici dedicati;
- Spazi idonei per l'allestimento dell'area pre-triage.

E' prevista la sanificazione dell'area e di tutti gli ambienti interessati prima e dopo lo svolgimento delle singole prove, effettuata con prodotti idonei e da personale qualificato allo scopo; i servizi igienici saranno puliti e sanificati con analoghe modalità e attrezzati con sapone liquido, gel idroalcolico, salviette asciugamani, pattumiere chiuse con apertura a pedale e istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Ai candidati verrà consegnato tutto il materiale necessario allo svolgimento delle prove, compresa la penna, da utilizzare presso la propria postazione.

E' vietato l'utilizzo di materiale proprio o lo scambio di materiale fra candidati ed il consumo di alimenti, ad esclusione di bevande di cui i candidati dovranno munirsi preventivamente.

Una volta raggiunta la postazione assegnata, i candidati dovranno restarvi seduti per tutto il tempo antecedente alla prova e fino a conclusione della prova stessa, che avrà durata massima di 60 minuti. L'allontanamento dalla propria postazione sarà consentito solo per l'uso dei servizi o per altri motivi indifferibili, a tal proposito la necessità andrà segnalata al personale addetto alla sorveglianza.

La scelta della traccia verrà effettuata con le medesime modalità di disinfezione preventiva delle mani da parte di tutti i soggetti interessati e nel rispetto delle misure di distanziamento ed uso della mascherina.

In caso di insorgenza di sintomi riconducibili ad infezione da Covid-19 durante le prove, il candidato sarà invitato a raggiungere il locale adibito ad area pre-triage, nel rispetto della riservatezza, dove sarà assistito da personale sanitario e/o potrà contattare il proprio medico curante per l'acquisizione delle istruzioni di comportamento.

Il candidato che intenda consegnare prima del tempo previsto per la prova, dovrà segnalare la sua intenzione al personale addetto e recarsi al tavolo della Commissione solo quando autorizzato e rispettando le indicazioni ricevute. Dovrà essere evitata la presenza al tavolo di più candidati contemporaneamente.

Il candidato sarà invitato a lasciare la sede seguendo il percorso indicato per l'uscita, lasciando la postazione libera da rifiuti che dovranno essere smaltiti dal candidato stesso all'esterno dell'area concorsuale.

Per lo svolgimento della seconda prova si invitano i candidati ad utilizzare la stessa postazione assegnata in precedenza.

COMMISSIONE

Il tavolo assegnato alla commissione permette il rispetto delle distanze minime fra i componenti, che mantengono lo stesso posto a sedere per tutta la durata delle prove indossando correttamente la mascherina FFP2. Le stesse misure di sicurezza dovranno essere osservate anche nei confronti dei candidati.

Sul tavolo sarà disponibile un dispenser di gel idroalcolico per la disinfezione delle mani.

USCITA DALLA SEDE

Il candidato potrà lasciare l'area concorsuale rispettando le indicazioni del personale ed i percorsi segnalati, evitando di sostare nell'area stessa.

Il deflusso sarà scaglionato e avverrà in maniera ordinata al fine di rispettare tutte le misure di sicurezza precedentemente indicate.

CONCLUSIONI

Del presente atto si dà adeguata informazione mediante pubblicazione in formato pdf corredato di allegati nell'apposita sezione del sito della Comunità di montagna del Natisone e Torre, unitamente al protocollo ministeriale 15 aprile 2021. Entrambi i documenti vengono messi a disposizione ed illustrati a tutto il personale interessato dalla procedura concorsuale, inclusa la commissione.

Allegati:

- Autodichiarazione;
- Planimetria dell'area e dei locali.

**SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO DI 1 (UNO) ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO DI CAT. "D",
POSIZIONE ECONOMICA D1, (C.C.R.L. DEL PERSONALE DEL COMPARTO UNICO
DELLA REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA) DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA
E TECNICO MANUTENTIVA DEL COMUNE DI SAVOGNA**

Documento informatico sottoscritto digitalmente e conservato a norma ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD-DLgs 82/2005)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ PER L'ACCESSO ALLE PROVE SCRITTE DELLA PROCEDURA CONCORSUALE D.P.R.n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i.

Io sottoscritto nato a
il..... residente a Via
..... n°

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARO

1. di aver preso visione e di accettare quanto riportato nel Piano Operativo Concorsi, predisposto dalla Comunità di montagna del Natisone e Torre per la prevenzione ed il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

2. di esibire, all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale una certificazione verde Covid (Green Pass), così come definita dall'art. 9, co. 2, del D.l. n. 52 del 2021;

3. di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:

- a. temperatura superiore a 37,5° e brividi;
- b. tosse di recente comparsa;
- c. difficoltà respiratoria; perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- d. mal di gola;

4. di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione, come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.

Data.....

Firma.....

Planimetria area concorsuale – Municipio di San Pietro al Natisone (UD) – via Alpe Adria, 56

