



COMUNE DI GRIMACCO

PROVINCIA DI UDINE

Frazione Clodig 11 - C.A.P. 33040 - Grimacco (Ud)
C.F. e P.IVA 00517610309 - Tel. 0432/725006 - Fax 0432/725179
PEC: comune.grimacco@certgov.fvg.it

e-mail: anagrafe@com-grimacco.regione.fvg.it internet: www.comune.grimacco.ud.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

TECNICO		Impegno di spesa a favore della Ditta Motorvalli di San Leonardo di Susani Luca per acquisto materiali e riparazioni varie delle attrezzature in dotazione agli operai comunali.								
GEN	224									
Data	06/12/2016									
	Missione	Progr.	Codice Piano dei Conti				Capitolo/art	Esercizio	IMPORTO	
IMPEGNO SPESA	1	5	1	3	1	2	7	470/0	2016	€ 300,00
	Impegno N° 325				Scadenza obbligazione			2016		
LIQUIDAZIONE	Mandato N°		Del							
CIG: Z7A1C62F60							CUP			

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

VISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 13 febbraio 2016, con cui è stato formalmente nominato Responsabile dell'Area Tecnica;

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione 2016 dell'esercizio finanziario 2016-2018 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.18 del 05.08.2016;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.35 del 31.08.2016 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di Gestione 2016-2017-2018, parte finanziaria autorizzando i titolari di P.O. a compiere tutti gli atti di gestione finanziaria necessari ad assicurare il normale funzionamento dei servizi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.42 del 15.10.2016 con la quale è stata approvata la prima variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2016-2017-2018;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 02.12.2016 con la quale è stata approvata la seconda variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2016-2017-2018;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del servizio sopra evidenziato;

PREMESSO:

- che questo Ente provvede in proprio alla pulizia della viabilità comunale mediante sfalcio e taglio delle piante lungo i bordi stradali;

- che i suddetti lavori vengono svolti mediante l'uso di decespugliatori, soffiatori, motoseghe, ecc..;
- che per le relative manutenzioni , riparazioni e acquisto di materiale vario per le dotazioni in uso ,ci si avvale della **Ditta Motorvalli di Susani Luca di San Leonardo**, ditta del settore e di fiducia di questa amministrazione, nonché la più vicina in termini chilometrici rispetto altre ditte del settore;

VISTA la legge n. 163/2006, art. 125, comma 8 e comma 11, che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento, qualora l'importo sia inferiore a quarantamila euro per lavori, servizi e forniture;

VISTA la legge di stabilità 2016, n.208/2015 nella quale viene stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti locali di valore inferiore ai 1.000 euro, potranno essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure;

DATO ATTO pertanto che dal 1° gennaio 2016 non è più obbligatorio ricorrere al MEPA o alle centrali di committenza regionali per gli acquisti di beni o servizi di valore inferiore a 1.000,00 euro (art1, comma 502 e 503);

CONSIDERATO che la ditta di che trattasi è la meno distante dalla sede municipale, consentendo risparmio di tempo e di costi per l'amministrazione;

RITENUTO di assumere con la precitata ditta un impegno di spesa complessivo pari ad € 300,00 IVA compresa;

VISTO il parere di regolarità tecnica rilasciato ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 introdotto dal DL 174/2012;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi;

Per quanto sopra esposto:

DETERMINA

1. di assumere con la ditta "Motorvalli "di San Leonardo un impegno di spesa di complessivi € 300,00- IVA compresa per l'acquisto di materiale vario per relative manutenzioni e riparazioni dell'attrezzatura in dotazione agli operai comunali per la manutenzione della viabilità;
2. che la derivante spesa complessiva di € 300,00 - è imputata a:

Missione	Progr.	Codice Piano dei Conti					Capitolo/art	Esercizio
1	5	1	3	1	2	7	470 /0	2016

3. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art.49, del D.lgs n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.



Il Responsabile dell'Area Tecnica

Eliana Fabello

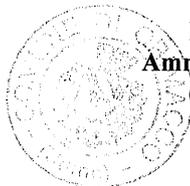
Eliana Fabello

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA – ECONOMICA FINANZIARIA

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, norma dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012.

ESPRIME PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE a norma dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012.

ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA a norma dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.Z



**Il Responsabile dell'Area
Amm.va Economico-Finanziaria**

(Silvana Maurig)

Silvana Maurig