



# COMUNE DI GRIMACCO

PROVINCIA DI UDINE

## DETERMINAZIONE

SERVIZIO: FINANZIARIO

NUMERO **19**

Grimacco, 10 marzo 2016

OGGETTO: Liquidazione alla Comunità Montana del Torre, Natisone e Collio di San Pietro al Natisone per spese gestione Servizio R.S.U. – Periodo ottobre/dicembre 2015.-

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA ECONOMICO FINANZIARIA

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 01 del 13.02.2016, con cui è stato formalmente nominato Responsabile dell'Area Amm.va Economico Finanziaria;

**DATO ATTO** che con delibera n. 34 del 26 novembre 2005 il Consiglio Comunale ha delegato alla Comunità Montana del Torre, Natisone e Collio la gestione del servizio di raccolta e smaltimento R.S.U., R.S.I. e R. Differenziata (carta, plastica, vetro-barattolame, pile, farmaci) per conto di questo Comune per la durata di anni 9;

**PRECISATO** che la Comunità Montana con contratto del 23.12.2005 ha affidato alla Ditta NET S.p.A. di Udine l'incarico per l'effettuazione del servizio;

**VISTO** l'impegno di spesa n. 167 assunto sul Cap. 1865 residui passivi 2015 per l'importo di € 26.000,00.- per rimborso spese di gestione del servizio R.S.U. – RSI per l'anno 2015;

**VISTA** la conseguente fattura emessa dalla Comunità Montana del Torre, Natisone e Collio:

N. fattura	Data fattura	Imponibile	IVA	Totale
2016/1E/00/4	22.02.2016	€ 4.714,36.-	€ 471,44.-	€ 5.185,80.-

**RITENUTO** di liquidare la fattura considerato che il servizio è avvenuto regolarmente;

**VISTO** l'art. 1, comma 629 della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015) la quale ha previsto che per le fatture emesse dal 1 gennaio 2015, gli enti pubblici debbano versare direttamente all'erario l'I.V.A. che viene addebitata loro dai fornitori (cosidetto split payment);

**CONSIDERATO** che le fatture di che trattasi rientrano tra quelle soggette alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti, pertanto si procederà con la liquidazione, alla ditta dell'importo imponibile, mentre l'importo dell'IVA verrà versato all'Erario con le modalità ed i termini fissati dal decreto sopra richiamato;

**CONSIDERATO** che il Bilancio di Previsione 2016-2018 è in corso di predisposizione;

**VISTO** il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2015-2017;

**VISTO** il punto 8 dell'allegato n. 4/2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al D.Lgs. 118/2011 "esercizio provvisorio e gestione provvisoria";

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267/2000 ed il vigente Regolamento Comunale Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art. 147 bis del DLgs 26/2000 introdotto dal DL 174/2012;

### DETERMINA

1. di liquidare alla Comunità Montana del Torre, Natisone e Collio di San Pietro al Natisone C.F. P.IVA 02287530303 la fattura di seguito indicata per rimborso spese di gestione del servizio R.S.U. – Raccolta, trasporto e smaltimento RSU – RSI – del periodo: ottobre/dicembre 2015:

N. fattura	Data fattura	Imponibile	IVA	Totale
2016/1E/00/4	22.02.2016	€ 4.714,36.-	€ 471,44.-	€ 5.185,80.-

2. di trattenere l'importo di € 471,44.- relativo all'IVA effettuando una reversale d'incasso su apposito capitolo delle Partite di Giro;

3. di dichiarare che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa, liquida ed esigibile;

4. di dare atto che la spesa di cui sopra viene classificata e imputata nel bilancio armonizzato come segue:

Importo	Capitolo	Esercizio	Codice Piano dei Conti	Mis	Prog	Impegno	Scad.Obbl.
5.185,80	1865	2015	1 4 1 2 6	9	2	167	2015
Descrizione	Spese per raccolta, trasporto e smaltimento RSU-RSI. Periodo: ottobre/dicembre 2015.						

5. di effettuare il pagamento alla Comunità del Torre, Natisone e Collio mediante bonifico bancario presso la Banca Popolare di Cividale S.c.p.A. – Filiale di San Pietro al Natisone.-



IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMM.VA ECONOMICO FINANZIARIA  
(Silvana Maurig)

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA – ECONOMICA FINANZIARIA**

- ESPRIME PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, norma dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012.
- ESPRIME PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** a norma dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012.
- ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA** a norma dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA  
ECONOMICO FINANZIARIA**

(Silvana Maurig)

