



COMUNE DI GRIMACCO

PROVINCIA DI UDINE

Frazione Clodig 11 - C.A.P. 33040 - Grimacco (Ud)

C.F. e P.IVA 00517610309 - Tel. 0432/725006 - Fax 0432/725179

PEC: comune.grimacco@certgov.fvg.it

e-mail: anagrafe@com-grimacco.regione.fvg.it internet: www.comune.grimacco.ud.it

DETERMINAZIONE

Tecnico		Acquisto per sostituzione bruciatore della Centrale Termica della stazione dei carabinieri di Clodig . Cig : Z0417B22A9					
GEN.	154	Impegno di Spesa.					
Data	19/12/15						
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Capitolo	Residui	IMPORTO
IMPEGNO SPESA	1	1	5	2	470/0		€. 793,00
LIQUIDAZIONE	Mandato N°		Del				
CIG	Z0417B22A9			CUP			

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

PRESO ATTO della necessità di procedere alla sostituzione del bruciatore installato presso la centrale termica della "Stazione Carabinieri di Clodig" in quanto la scheda di accensione, che risulta non funzionante non è più reperibile.

CONTATTATA la ditta **SINERGIE spa avente sede a Padova (P.Iva e cod.fisc. 03604650287)** già operante in loco in quanto affidatario della manutenzione ordinaria della centrale termica, che ha fatto pervenire un preventivo /offerta di spesa per la rimessa in servizio dell'impianto di €. 650,00 più IVA, giusto protocollo nr. 2318 del 18/12/2015.

RICHIAMATO l'art. 1 del D.Lgs. 95/2012, convertito in Legge 135/2012, che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di ricorrere alle convezioni CONSIP o alle convezioni stipulate dalle centrali regionali di acquisto, ovvero l'obbligo di utilizzare i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la tipula dei contratti (art. 26, comma 3, come implicitamente codificato all'art. 1, comma 449 della legge n. 296/2006);

RILEVATO che non esistono convenzioni o articoli nel mercato CONSIP attivo e che pertanto è possibile ricorrere mediante ricerca sul mercato diretta.

DATO ATTO CHE la fornitura / il servizio in oggetto rientra nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia dei beni e servizi, in conformità al D.P.R. nr. 207/2010;

PRESO ATTO della disponibilità economica – finanziaria al cap. 470/0 cod. 1010502 del B.P. 2015.

ACCERTATO che l'affidatario della fornitura/servizio sia in possesso dei requisiti di legge per contrattare con la pubblica Amministrazione.

RITENUTO altresì di derogare alle ordinarie procedure di scelta del contraente al fine di non aggravare il procedimento amministrativo e di procedere mediante affidamento diretto, tenuto conto che l'importo della prestazione oggetto dell'incarico è inferiore alla soglia ammissibile di cui all'art. 125 comma 11 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

RITENUTO di poter aggiudicare la fornitura/servizio in oggetto perchè ritenuto vantaggioso per l'Amministrazione vista la congruità del prezzo.

VISTA la regolarità del DURC;

DATO ATTO che alla liquidazione delle spesa impegnata con il presente provvedimento si provvederà a seguito di presentazione di regolare fattura corrispondente ai lavori eseguiti ai sensi del vigente regolamento di contabilità comunale, previa verifica e acquisizione del DURC;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. Di affidare la sostituzione del bruciatore installato presso la centrale termica della "Stazione Carabinieri di Clodig" in quanto la scheda di accensione, che risulta non funzionante non è più reperibile alla ditta **SINERGIE spa avente sede a Padova (P.Iva e cod.fisc. 03604650287)** per un importo complessivo di €. 650,00 più iva 22% per una spesa totale di €. 793,00.
2. Di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo di €. **793,00** imputandolo al cap. nr 470/0 cod. 1.01.0502 "**Spese di manutenzione e gestione del patrimonio disponibile**" ripartito sulle seguenti annualità di spesa prevista:

	2015	2016	tot
impegnato	€ 793,00	€ 0,00	€ 793,00

3. Di provvedere alla comunicazione di affidamento alla **SINERGIE spa avente sede a Padova (P.Iva e cod.fisc. 03604650287)** per dare esecuzione degli stessi
4. Di specificare che alla liquidazione delle spesa impegnata con il presente provvedimento si provvederà a seguito di presentazione di regolare fattura ai sensi del vigente regolamento di contabilità comunale, previa verifica e acquisizione del DURC;



IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO TECNICO
(Il Sindaco Eliana FABELLO)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Il Responsabile dell'Area Amm.va Economico finanziaria

- Fabello Eliana-