



COMUNE DI GRIMACCO

PROVINCIA DI UDINE

Frazione Clodig 11 - C.A.P. 33040 - Grimacco (Ud)
C.F. e P.IVA 00517610309 - Tel. 0432/725006 - Fax 0432/725179
PEC: comune.grimacco@certgov.fvg.it
e-mail: anagrafe@com-grimacco.regione.fvg.it internet: www.comune.grimacco.ud.it

DETERMINAZIONE

Tecnico	Fornitura di salgemma antiagglomerante da utilizzare sulle strade comunali. Impegno di spesa con la ditta Consorzio Agrario fvg soc. coop. di Basiliano. Lotto CIG Z02179940D						
N° GEN. 149							
Data 15.12.2015							
IMPEGNO SPESA <i>14/12/15</i>	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Capitolo	Residui	IMPORTO
	1	08	01	02	2390		€ 2.100,00
LIQUIDAZIONE	Mandato N°			Del			
CIG Z02179940D							

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA ECONOMICO FINANZIARIA

Visto il decreto del Sindaco n. 2 del 24 luglio 2015 e n. 3 del 24.10.2015, con cui è stato formalmente nominato Responsabile dell' Area Amm.va Economico Finanziaria e dell'Area tecnica.

Visto il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015 approvato con delibera di C.C. n. 17 del 30.09.2015

PREMESSO:

- **CHE** l'art. 1 – commi 1 e 2 del D.L. n. 52/2012 convertito nella Legge n. 94/2012 ha prescritto l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di aderire, per quanto concerne le forniture di beni e servizi, alle convenzioni CONSIP. Nel novellato art. 1, comma 7, della citata norma, si legge pertanto che le Amministrazioni, nell'ambito dei settori merceologici sopra menzionati, sono tenute ad avvalersi:
 - a) delle convenzioni o accordi di quadro CONSIP.
 - b) oppure delle Centrali di Committenza regionali.
 - c) oppure autonome procedure, nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico (MEPA) e sul sistema dinamico di acquisizione, messi a disposizione dai soggetti di cui ai precedenti punti a) e b).

CONSIDERATO, tuttavia, che la legge consente l'attivazione di autonome procedure d'appalto conformi alla normativa vigente che però devono prevedere corrispettivi inferiori a quelli indicati nelle citate convenzioni o previsti dal MEPA.

CONSIDERATO, inoltre, che si può procedere, con atto motivato e previo monitoraggio analitico e adeguate indagini esplorative di mercato, ad acquisti e prestazioni di servizi in deroga a convenzioni CONSIP quando taluni beni e servizi non siano in esse comprese ovvero per qualità, quantità e caratteristiche, siano plesemente non funzionali alla necessità dell'ufficio o del servizio interessato.

PREMESSO che si rende necessario procedere all'acquisto di sale antiagglomerante da utilizzare sulla viabilità comunale ai fini della sicurezza del transito veicolare e della pubblica incolumità per gli utenti che ne usufruiscono.

VISTA l'unica offerta pervenuta dalla ditta **CONSORZIO AGRARIO FVG** con sede in Basiliano di data 03.12.2015 che offre la fornitura di cloruro di sodio salgemma al prezzo di € 10.80 al q.le + IVA 22% e cloruro di sodio con Ecothaw (additivato ecologico) che arriva ad una temperatura di esercizio prossima al cloruro di calcio al prezzo di € 31.50 al q.le +IVA 22%.

RITENTUTO di procedere all'acquisto di 100 q.li di cloruro di sodio salgemma e 20 q.li di cloruro di sodio con Ecothaw (additivato ecologico) da utilizzare nelle strade in ombra in cui il cloruro di sodio non ha effetto fondente impegnando la somma complessiva di € 2.100,00 IVA compresa con la ditta Consorzio Agrario FVG di Basiliano.

VISTO l'art. 183 del Decreto Legislativo n. 267/2000 ed il vigente Regolamento Comunale Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

QUANTO sopra ritenuto e premesso,

DETERMINA

1. Di impegnare, per i motivi in premessa esposti e qui confermati, la somma di € 2.100,00 IVA compresa a favore della ditta **CONSORZIO AGRARIO FVG** con sede in Basiliano, come da preventivo di spesa del 03.12.2015
2. Di imputare la derivante spesa al cap. 2390 - codice 1080102 - del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015.
3. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dell'Area Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile.
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato su presentazione di specifica fattura e previa verifica della regolarità della ditta in merito alle posizioni fiscali, previdenziali e che ai sensi delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3, c.i 1 e 2, della L. n. 136/2010, i pagamenti sopracitati saranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale secondo i dati che saranno comunicati dai diretti beneficiari e riporterà il seguente riferimento previsto;
5. di comunicare alla ditta affidataria:
 - gli estremi dell'impegno di spesa assunto con il presente atto, ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs n. 267/2000;
 - che la prestazione dovrà essere fatturata in regime iva di split payment



IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA
ECONOMICO FINANZIARIA
(Fabello Eliana)

Fabello

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Il Responsabile dell'Area Amm.va Economico
finanziaria
- Fabello Eliana-

Fabello