



COMUNE DI GRIMACCO

PROVINCIA DI UDINE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione schema organizzativo del Comune di Grimacco.-

L'anno duemilatredici, il giorno **13** del mese di **aprile** alle ore **10.00** nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano :

1	FABELLO Eliana	Sindaco	Presente
2	CANALAZ Lucio Paolo	Assessore	Assente
3	BUCOVAZ Daniel	Assessore	Presente
4	MARINIG Marco	Assessore	Presente

Assiste il Segretario comunale Sig dott. Marco COIZ;

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza la sig. Eliana Fabello, nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

PARERE REGOLARITÀ TECNICA

FAVOREVOLE

CONTRARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to : Vogrig Bruno

PARERE REGOLARITÀ CONTABILE

Impegno di spesa Euro _____ / Prenotazione impegno _____

FAVOREVOLE

CONTRARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to :

Grimacco, li **13 aprile 2013**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- 3) che l'art. 48 del D. Lgs. 267/2000 al comma 3° attribuisce la competenza alla Giunta del Comune circa la adozione del Regolamento degli Uffici e dei Servizi.
- 4) che il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi all'art. 5 comma 6 prevede: “ *Lo schema organizzativo, definisce le caratteristiche della struttura organizzativa in relazione agli indirizzi, obiettivi e programmi dell'Amministrazione; individua i centri di responsabilità amministrativa e descrive sinteticamente le macrofunzioni delle strutture organizzative. Lo schema organizzativo è approvato con provvedimento della Giunta comunale su proposta del Segretario Comunale con cadenza triennale e può essere aggiornato annualmente in sede di approvazione del Piano Risorse e obiettivi*”.

VISTO l'attuale assetto organizzativo dell'Ente e la sua dotazione organica.

RITENUTO di dover procedere all'esplicitazione dello schema organizzativo dell'Ente con individuazione dei servizi suddivisi in quattro macro aree:

- 5) Area Servizi Tecnici;
- 6) Area Servizi Anagrafici;
- 7) Area Servizio Tributi;
- 8) Area Servizi Finanziari.

CONSIDERATO di mantenere l'organizzazione del personale in capo al Segretario Comunale.

VISTA la bozza di struttura organizzativa elaborata dal Segretario Comunale.

ACQUISITO il relativo parere.

ATTESA l'urgenza.

Con votazione unanime e palese,

DELIBERA

1. di approvare l'allegato schema organizzativo del Comune di Grimacco.
2. di prevedere che allo stesso venga data ampia visibilità con la pubblicazione nel Sito istituzionale del Comune.
3. di dichiarare, con separata, palese ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 11.12.2003, n. 21, come modificato dall'art. 17, comma 12, della L.R. 24.05.2004, n. 17.

letto, confermato e sottoscritto
IL SINDACO
f.to Eliana Fabello

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Coiz dott. Marco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il **17 aprile 2013** e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi fino al **02 maggio 2013**

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Grimacco, li **17 aprile 2013**

Il Responsabile della pubblicazione.
f.to Angelini Emanuele

Comunicata ai Capi Gruppo consiliari in data **17 aprile 2013**

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Provvedimento esecutivo dal **17 aprile 2013**

Art. 17, comma 12, della L.R. 24.05.2004, n. 17.

Art. 1, comma 15, della L.R. 11.12.2003, n. 21.

L'Impiegato Responsabile
f.to Angelini Emanuele

Copia conforme all'originale esistente presso questi Uffici.

Grimacco, li **17 aprile 2013**

L'impiegato Responsabile
Angelini Emanuele