



COMUNE DI GRIMACCO
PROVINCIA DI UDINE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022/2024.-

L'anno duemilaventidue, il giorno **15** del mese di **febbraio** alle ore **19.45** si è riunita la **Giunta in modalità telematica ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/2020**

Fatto l'appello nominale risultano :

| | | | |
|----------|--------------------------|------------------|-----------------|
| 1 | FABELLO Eliana | Sindaco | Presente |
| 2 | Vogrig Claudio | Assessore | Presente |
| 3 | Martinig Federico | Assessore | Presente |

Assiste il Segretario comunale Gambino dott. Nicola;

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza la sig. Eliana Fabello, nella sua qualità di Sindaco ed espone gli oggetti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

PARERE REGOLARITÀ TECNICA

FAVOREVOLE

CONTRARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Sindaco - Eliana Fabello

PARERE REGOLARITÀ CONTABILE

Impegno di spesa Euro _____ / Prenotazione impegno _____

FAVOREVOLE

CONTRARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Sindaco - Eliana Fabello

Grimacco, li **15 febbraio 2022**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- L'art. 2 del D. Lgs. 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- L'art. 4 del D. Lgs. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- Il D. Lgs. 165/2001 è stato ampiamente modificato in ordine alla programmazione del fabbisogno di personale dal D. Lgs. 75/2017;
- L'art. 33 del D. Lgs. 165/2001 dispone che "1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare";

CONSIDERATO che in esecuzione delle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D. Lgs. 165/2001 occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati anche al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

VISTE le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" di cui al D.P.C.M. 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n. 173 del 27/07/2018;

VISTO l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

RITENUTO necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione o conferma dell'organigramma dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

CONSIDERATA la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero, eccedenza e soprannumero, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

DATO ATTO che la dotazione di personale in essere nell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

RICHIAMATA la Legge Regionale 18 del 17/07/2015 "La disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia, nonché modifiche a disposizioni delle leggi regionali 19/2013 e 26/2014 concernenti gli enti locali", come novellata dalla legge Regionale n. 20/2020;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 19 della citata Legge Regionale che prevede che:

" 1. Gli enti locali sono tenuti ad assicurare:

a) l'equilibrio di bilancio ai sensi dell'art.20;

b) la sostenibilità del debito ai sensi dell'art. 21;

c) la sostenibilità della spesa del personale ai sensi dell'art. 22, quale obbligo anche ai fini dei vincoli per il reclutamento e per il contenimento della spesa di personale";

VISTE la seguenti Deliberazioni della Giunta Regionale:

- n. 1185 del 14/12/2020 ad oggetto "LR 18/2015, come modificata dalla Legge 20/2020 – norme di coordinamento della finanza pubblica per gli enti locali della Regione. Determinazione dei valori soglia e degli aspetti operativi relativi agli obblighi di finanza pubblica per i Comuni della Regione in termini di sostenibilità del debito e della spesa di personale. Approvazione definitiva";
- n. 1871 del 02/12/2021 ad oggetto "LR 18/2015 obblighi di finanza pubblica per gli enti locali del Friuli Venezia Giulia. Aggiornamento dei valori soglia dell'indicatore di sostenibilità della spesa di personale in esito al monitoraggio relativo ai "contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche";
- n. 1994 del 23/12/2021 ad oggetto "LR 18/2015 obblighi di finanza pubblica per gli enti locali del Friuli Venezia Giulia. Aggiornamento dei valori soglia dell'indicatore di sostenibilità della spesa di personale in esito al monitoraggio

relativo ai “contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche. Approvazione definitiva”;

DATO ATTO pertanto che la programmazione del personale per il triennio di riferimento deve rispettare la suddetta normativa ed in particolare l’obbligo di mantenere la relativa spesa entro un valore soglia, differenziato per classi demografiche, determinato quale rapporto percentuale tra la spesa di personale e la media degli accertamenti riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione relativo all’ultima annualità considerata;

RILEVATA la propria competenza generale e residuale in merito all’argomento in oggetto in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3 del D. Lgs. 267/2000, e dato atto che l’Ente può modificare in qualsiasi momento il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali intervenute modifiche intervenute;

VISTO il piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024 allegato alla presente deliberazione, nel quale viene riportato il prospetto relativo alla sostenibilità della spesa di personale, in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 22 della LR 18/2015, novellata dalla LR 20/2020;

CONSIDERATO che come espresso dal PTFP 2022-2024 aggiornato e allegato alla citata Deliberazione, l’Ente si trova a rispettare la soglia prevista per la fascia demografica di appartenenza;

CONSIDERATO che per poter assumere personale a tempo indeterminato, il Comune di Grimacco ha rispettato le seguenti condizioni:

- Adozione del PTFP (art. 6, comma 2 D. Lgs. 165/2001); art. 39, comma 1 L. 449/2017; art. 91 D. Lgs. 267/2000)
- Trasmissione a Sico del PTFP (art. 6 ter D. Lgs. 165/2001)
- Ricognizione delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero (art. 33, commi 1 e 6 del D. Lgs. 165/2001);
- Adozione piano triennale azioni positive (art. 48, comma 1 D. Lgs. 198/2006);
- Adozione del Piano della performance (art. 10 D. Lgs. 150/2009);
- Obbligo di contenimento della spesa del personale nei limiti previsti dall’art. 22 della LR 18/2015;
- Rispetto dei termini per l’approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione e del consolidato. Trasmissione alla BDAP entro 30 giorni dalla loro approvazione (art. 9 comma 1 quinquies DL 113/2016);
- Rispetto dei quanto previsto dall’art. 9 comma 3 bis DL 185/2008 (Mancata certificazione di almeno un credito della PA);
- Rispetto dell’art. 27 comma 9 del DL n. 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma certificazione crediti determina il divieto di assunzioni;
- Assenza dello stato di deficitarietà strutturale e dissesto (art. 243 comma 1 D. Lgs. 267/2000);

RITENUTO di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell’art. 9, comma 28, D. L. 78/2010, nonché dell’art. 36 del D. lgs. 165/2001) e di contenimento della spesa del personale, nei limiti della spesa sostenuta nell’anno 2009;

RITENUTO, altresì, di ritenere possibili eventuali acquisizioni di personale tramite l’istituto della mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. 165/2001, ivi compreso lo scorrimento di valide graduatorie di idonei di altri enti o la indizione di pubblico concorso;

RITENUTO di provvedere all’approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024 e dell’organigramma dell’Ente, allegato alla presente;

ACQUISITO il parere favorevole da parte dell’Organo di Revisione dell’Ente;

CONSIDERATO di trasmettere copia della presente all’Organo alle OO.SS. per informazione (art. 6 del D. Lgs. 165/2001);

DATO ATTO che con Deliberazione n. 41 e 42 del 30/12/2020 il Consiglio Comunale ha approvato rispettivamente il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

ACQUISITI i pareri di cui all’art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

DELIBERA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022/2024, la dotazione organica e l'organigramma dell'ente, come allegato alla presente;
3. di autorizzare per il triennio in esame le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28 del 78/2010 convertito in Legge 122/2010 e smi e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
4. di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
5. di pubblicare il presente Piano Triennale dei Fabbisogni nella sezione "Amministrazione Trasparente – Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", di cui all'art. 16 del d. Lgs. 33/2013 e smi;
6. di trasmettere il presente Piano Triennale dei Fabbisogni del personale alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in Sico, ai sensi dell'art. 6 ter del D. Lgs. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS 18/2018;
7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U. n. 267/2000.

letto, confermato e sottoscritto
IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il **16 febbraio 2022** e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi fino al **03 marzo 2022**

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Grimacco, li **16 febbraio 2022**

Il Responsabile della pubblicazione.
Angelini Emanuele

Comunicata ai Capi Gruppo consiliari in data **16 febbraio 2022**

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Provvedimento esecutivo dal **16 febbraio 2022**

Art. 17, comma 12, della L.R. 24.05.2004, n. 17.

Art. 1, comma 15, della L.R. 11.12.2003, n. 21.

L'Impiegato Responsabile
Angelini Emanuele